



# MĚSTO BAKOV NAD JIZEROU

Mírové náměstí 208, 294 01 Bakov nad Jizerou

## Provozní řád areálu Sokolovny v Bakově nad Jizerou

### Provozovatel:

Město Bakov nad Jizerou

IČO: 00237418

DIČ: CZ00237418

Mírové náměstí 208, Bakov nad Jizerou

tel. 326781500, fax 326781207, E-MAIL info@bakovnj.cz

### Umístění:

Sportovní areál se rozkládá na pozemcích parcelní číslo st. 500 (zastavěná plocha a nádvoří), pozemku st. 839 (zastavěná plocha a nádvoří), pozemku 820/1 (ostatní plocha, způsob využití – sportoviště a rekreační plocha), domu čp. 450, stojícího na pozemku st. 500 (zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití – obč. vyb.) a domu bez čp/če, stojícího na pozemku st. 839 (zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití – obč. vyb.). Nemovitosti jsou zapsány v katastru nemovitostí u katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Mladá Boleslav na listu vlastnictví č.10001pro k.ú. a obec Bakov nad Jizerou.

### Článek I. - Úvodní ustanovení

1. Tento provozní řád určuje podmínky bezpečného provozu na sportovišti a pravidla chování uživatelů a pracovníků areálu sokolovny. Musí být všemi návštěvníky a uživateli bezpodmínečně dodržován, porušení tohoto řádu je důvodem k zákazu vstupu či pracovnímu postihu. Areál i veškeré vybavení je majetkem provozovatele a je postaven na jeho pozemku.
2. Každá osoba vstupující do areálu je povinna se seznámit se základními pokyny pro návštěvníky areálu a řídit se jimi.
3. Areál sokolovny slouží pro rekreační a sportovní činnost sportovních oddílů a organizovaných skupin, výuku žáků ZŠ Bakov nad Jizerou, sportovní aktivitu veřejnosti, kulturní a jiné akce.
4. Za správu, čistotu a údržbu areálu odpovídá správce, který je zaměstnancem provozovatele.

### Článek II. - Podmínky provozu

1. Každý je povinen počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví, na majetku, na přírodě a životním prostředí.
2. Do areálu nemají přístup osoby, které jsou pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek, které by mohly svým chováním narušit pořádek, bezpečnost a čistotu v areálu.
3. Vstupující osoby se zavazují udržovat pořádek v celém areálu a veškerý odpad budou vyhazovat do odpadkových košů.
4. Jednotlivé části areálu jsou návštěvníci povinni používat v souladu s jejich účelovým určením a s ohledem na jejich stav.
5. Návštěvníci areálu jsou povinni dbát příkazů a pokynů správce areálu a jsou povinni podřídit se všem pokynům a ustanovením provozního řádu areálu. Mládeži do 12 let je návštěva areálu povolena pouze v doprovodu osoby starší 18 let.
6. Uživatel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, předpisy požární ochrany, hygienická pravidla a další obecně platné předpisy.

7. Uživatel zodpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou a je povinen vzniklou škodu nahradit. Za nezletilé osoby je povinen uhradit vzniklou škodu jejich zákonný zástupce.
8. Uživatel je povinen se chovat tak, aby nepoškodil areál sokolovny a vnitřní vybavení sokolovny. Pokud se přesto tak stane, nebo pokud zjistí uživatel nějakou závadu či poškození, je povinen toto neprodleně oznámit správci nebo provozovateli areálu.
9. Všechny osoby jsou povinné se v areálu chovat tak, aby nepoškodily zdraví své či ostatních osob. Všechny úrazy musí být zapsány ve zdravotnickém deníku a neprodleně nahlášeny správci nebo provozovateli areálu.
10. Do areálu není povolen vjezd motorovým dopravním prostředkům (osobní, nákladní auta, čtyřkolky, skútry a jiné motocykly atd.) s výjimkou dopravních prostředků provozovatele, které v areálu zajišťují technický servis.
11. V celém areálu platí zákaz užívání omamných látek a manipulace s otevřeným ohněm.
12. Uživatelům je zakázáno provádět veřejnou produkci, která by ohrožovala klidné využívání sportovního hřiště a rušila obyvatele žijící v přilehlém okolí.
13. Do areálu je zakázán vstup se psy a jinými zvířaty.
14. Za věci odložené v prostorách areálu nenese provozovatel žádnou odpovědnost. Úraz či jinou mimořádnou událost je každý povinen ihned oznámit správci nebo provozovateli.
15. Provozovatel si vyhrazuje právo omezení provozu areálu, a to zejména v případě konání sportovních a společenských akcí.

### Článek III. - Venkovní sportoviště

Venkovní sportoviště se skládá ze dvou hřišť, házenkářského a víceúčelového. Podmínky jejich užívání určují samostatné provozní řády, které je umístěny jak ve vestibulu hlavní budovy, tak u vstupu do areálu.

### Článek IV. - Dětské hřiště

Podmínky užívání dětského hřiště v areálu určuje samostatný provozní řád, který je umístěn u vstupu do areálu.

### Článek V. - Pravidla užívání prostor sportovního sálu sokolovny

1. Využívání prostor sportovního sálu v budově Sokolovny je dáno časovým rozvrhem. Za jeho dodržování je zodpovědný správce areálu. Časový rozvrh je vyvěšen ve vestibulu sokolovny na vývěsce a na webových stránkách města. Volné kapacity mohou být nabídnuty k dalším akcím.
2. Pronájem sálu je možno zamluvit u provozovatele, tf. č. 326 782 914, paní Kolmanová a to v provozní době městského úřadu.
3. Uživatel je povinen provést vizuální kontrolu nářadí, které ke své sportovní činnosti chce využít a využil. Tuto skutečnost je povinen potvrdit do provozního deníku umístěného v chodbě, na poličce u bytu správce. Použité nářadí je návštěvník povinen ukládat bezpečně na určené místo, aby nemohlo dojít k případnému zranění dalších uživatelů.
4. Uživatel je povinen předat prostory včetně šaten a sociálního zařízení v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal.
5. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá vedoucí tréninku, učitel, cvičitel, příp. pořadatel.
6. Vstup na sál sokolovny je možný pouze v čisté sálové obuvi.

7. Je zakázáno smýkání těžkých předmětů po povrchu hřiště, je zakázána manipulace s otevřeným ohněm.
8. Je zakázáno vstupovat do areálu a na hrací plochu mimo provozní dobu.
9. Do budovy a na sál je zakázán vjezd veškerých dopravních prostředků včetně jízdních kol, koloběžek, skateboardů, kolečkových bruslí a kočárků.
10. V budově sokolovny platí zákaz kouření, konzumace alkoholu a užívání omamných látek, manipulace s otevřeným ohněm.
11. Ten, kdo si půjčil od správce klíče, ručí za to, že po jeho odchodu bude areál vždy uzamčen. Zneužití klíče nebo jeho ztráta = 500 Kč pokuta.
12. Uživatelé vstupují do prostoru areálu na vlastní nebezpečí a zodpovědnost. Provozovatel nenese odpovědnost za škody a úrazy, které si způsobili uživatelé vlastní neopatrností, nedodržováním provozního řádu nebo mu je způsobí někdo jiný.

### Článek VI. - Provozní doba sportovního sálu

1. Sál sokolovny je určen k celoročnímu provozu, provozní doba je od 8. 00 do 22. 00 hod. Po dohodě se správcem a provozovatelem lze sjednat i využití mimo provozní dobu.
2. Z bezpečnostních či technických důvodů může být rozhodnutím provozovatele, prostřednictvím správce, provoz omezen či zrušen na dobu nezbytně nutnou. S případnými rozhodnutími o omezení musí správce neprodleně informovat uživatele a zveřejnit je vyvěšením u vchodu do sportovního areálu.
3. Správce je oprávněn rozhodnout o omezení nebo přerušení provozu na dobu nezbytně nutnou z důvodu nezpůsobilosti sportoviště k užívání. Tuto skutečnost neprodleně oznámí uživatelům a provozovateli.
4. Správce areálu: František Váradý, tel. 608 623 533

### Článek VI. - Ceník

Ceny za pronájem sportovního sálu sokolovny jsou stanoveny rozhodnutím Rady města Bakov nad Jizerou. Informace o podmínkách a výši pronájmu jsou vyvěšeny na vývěsce v budově sokolovny a na internetových stránkách města.

### Článek VII. - Telefonní kontakty

Provozovatel:	326 781 500
Správce:	608 623 533
Městská policie:	724 933 100
Záchranná služba:	155
Hasiči:	150
Policie:	158

### Článek VIII. - Závěrečná ustanovení

Provozní řád sportovního areálu byl schválen Radou města Bakova nad Jizerou usnesením číslo 201/7-11, ze dne 30.3.2011 a je platný od 1.4.2011

MĚSTO BAKOV NAD JIZEROU  
Mírové náměstí 208  
294 01 Bakov nad Jizerou

Mgr. Jana Štěpánová  
starostka města